



**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 691 del 01/08/2018**

**OGGETTO: ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST ,  
RICOGNIZIONE E RICOLLOCAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E  
DEI COORDINAMENTI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST E APPROVAZIONE  
DELLA MICROARTICOLAZIONE.**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA  
MIGNONI (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** GRAZIA LUCHINI (firmato  
digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** MARIA LETIZIA CASANI  
(firmato digitalmente)

**PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 4

**OGGETTO: ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST ,  
RICOGNIZIONE E RICOLLOCAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEI  
COORDINAMENTI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST E APPROVAZIONE DELLA  
MICRO ARTICOLAZIONE.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O. Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni \_\_\_\_\_

**ACQUISITO** il parere favore del direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, dr.ssa Daniela Murgia;

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015

**RICHIAMATA** la propria delibera n. 657 del 22 giugno 2016 con la quale è stato adottato lo schema di Statuto e la proposta del Regolamento Generale di Organizzazione della USL Toscana Nord Ovest;

**RICHIAMATE** altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

**RICHIAMATA**, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

**VISTA** la delibera n. 1183 del 10 novembre 2016 attinente alla definitiva conferma del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

**RICHIAMATA** la delibera n. 883/2016 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle strutture semplici e complesse afferenti ai Dipartimenti neo costituiti;

**RILEVATO CHE** al fine del completamento del quadro organizzativo è necessario procedere anche alla ricognizione e collocazione nella micro articolazione degli incarichi di posizione organizzativa e di coordinamento delle ex Aziende confluiti nella nuova organizzazione dipartimentale;

**DATO ATTO** che nel caso di specie l'intervenuto CCNL 2016/2019 del personale del comparto sanità prevede all'art. 22 quale norma transitoria che gli incarichi di posizione e coordinamento restano in vigore fino al completamento del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione;

**APPURATO** che con la presente delibera l'Azienda vuole effettuare una ricognizione ed una conseguente ricollocazione delle posizioni organizzative e dei coordinamenti già inseriti nel nuovo contesto aziendale al fine di dare coerenza e continuità al disegno organizzativo e quindi rinviare a nuovo e successivo atto il processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione;

**ESAMINATO** che gli incarichi vacanti per i quali non risulta in corso una procedura di assegnazione già avviata prima dell'entrata in vigore del CCNL 2016/2019 seguiranno la disciplina prevista dal CCNL 2016/2019;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare continuità gestionale operativa e funzionale al governo dell'azienda che si esplica attraverso la catena gestionali degli incarichi del comparto quale strumento imprescindibile di gestione dei processi di lavoro e di garanzia di continuità dell'azione amministrativa, sanitaria e direzionale;

**VERIFICATO** che, sulla base delle proposte avanzate dai direttori dei Dipartimenti delle professioni infermieristiche ed ostetriche, del Dipartimento delle professioni tecnico sanitarie della riabilitazione e della prevenzione e dei Dipartimenti Legale, Economico, Risorse umane, dei Servizi Generali del Patrimonio e tecnico, dello Staff, del Servizio Sociale della non autosufficienza e disabilità, dei Direttori di Zona distretto e del Coordinatore della Rete della Sicurezza aziendale, sono state ridefinite le posizioni organizzative ed i coordinamenti inseriti nelle nuove strutture;

**VERIFICATO CHE** poichè il processo di fusione ha determinato parziali modifiche alle denominazioni, o alle funzioni o l'ambito territoriale di riferimento degli incarichi del comparto già esistenti, l'Azienda con tale atto vuol procedere ad una conferma degli assetti di responsabilità dei dipartimenti delle professioni, e ad una rivisitazione e allocazione nei dipartimenti tecnico amministrativi e di staff delle posizioni organizzative in maniera congruente con le loro attività, adeguando la funzione già espletata al nuovo contesto organizzativo di destinazione garantendo la continuità delle attività svolte, le funzioni espletate e la sostanziale omogeneità dei compiti assegnati;

**ATTESO CHE,** con specifico riferimento alla fase di riorganizzazione della micro struttura, c'è preliminarmente da evidenziare che il CCNL prevede che la posizione organizzativa, possa essere

revocata solo in caso di modifica dell'atto aziendale o di valutazione negativa ed è quindi necessario porre un discrimine preciso che consenta di definire quando un incarico di funzione si ritiene possa essere modificato in quanto lo *ius variandi* tipico del datore di lavoro trova un limite nell'evidente modifica dell'incarico derivante dal mutato contesto aziendale.

**ACQUISITO** quanto espresso da ARAN per quanto concerne la potestà regolamentare della azienda sugli incarichi del comparto e cioè che *“Ai sensi dell’art. 21 del CCNL 7.4.1999, la definizione dei criteri e delle modalità di conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative e la loro valutazione periodica dovrà essere stabilito nell’apposito regolamento aziendale. Alla luce di quanto sopra, tenendo presente che le posizioni organizzative sono caratterizzate dallo svolgimento - da parte del personale incaricato - di funzioni con assunzione di diretta ed elevata responsabilità nell’ambito del proprio profilo professionale (sia pure con le flessibilità previste dall’art. 13, comma 5 del CCNL 7.4.1999), le questioni poste rientrano nella competenza e responsabilità di ciascuna Azienda, la quale potrà individuare le caratteristiche dei suddetti incarichi ritenute funzionali alla propria organizzazione”*.

**CONSIDERATO ANCHE CHE** , attraverso una pesatura specifica per ogni incarico sono stati riallineati gli importi economici ai valori previsti dal Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa approvato con delibera n. 1225/2017, ora diversificati perché gli accordi delle ex Aziende prevedevano valori differenziati ;

**VISTO CHE** sulla base dei seguenti elementi, risorse umane gestite, responsabilità gestionale, complessità competenze, valenza strategica, autonomia della posizione, grado di specializzazione, gli importi economici annuali da riconoscere a titolo di indennità di posizione sono secondo il regolamento già approvato di € 3.099, € 4.132 , €5.200, € 6.200, € 7.250, € 8.270, € 9.296 e che taluni incarico di posizione non immediatamente riconducibili ai nuovi valori manterranno l'indennità percepita *pro tempore*;

**APPURATO** che, al fine di omogeneizzare gli importi per le indennità di coordinamento variabile, gli importi annuali da riconoscere secondo il regolamento in uso e approvato con la delibera n. 1225/2017, sono di euro 960,00, 1.153,90, 1.430,16 e 1.548,00, sulla base della pesatura effettuata concernente i seguenti criteri : Personale gestito, Responsabilità della Programmazione e gestione del personale in relazione all'orario di lavoro ed alla relativa turnazione, Complessità tecnico-professionale dell'incarico e Complessità organizzativa e del rapporto con i clienti interni/esterni ( *intesa come dislocazione territoriale su varie sedi, clienti interni: in relazione alla quantità delle strutture organizzative che si interfacciano con il coordinatore; clienti esterni: in relazione alla numerosità e/o tipologia dei clienti esterni*)

**STANTE** la necessità di approvare le proposte organizzative presentate;

**DATO ATTO CHE** le proposte dei Direttori sono inserite nell'allegato alla presente delibera che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RINVIATO** a nuovo e successivo atto integrativo tutte quelle situazioni relative ai titolari di incarichi di funzione ex posizioni organizzative e coordinamenti che non sono immediatamente ricollocabili nel nuovo assetto della micro organizzazione presentata;

**VERIFICATO CHE** il numero complessivo degli incarichi di posizione organizzativa nelle vecchie ASL, riconducibili al nuovo assetto organizzativo, era così determinato :

**N. PO previste**

<b>DIPARTIMENTO LEGALE</b>	12
<b>DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI</b>	47
<b>DIPARTIMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE DELLA NON AUTOSUFFICIENZA E DISABILITA' (COMPRESSE ZONE DISTRETTO)</b>	30
<b>DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI INF.CHE ED OSTETRICHE</b>	87
<b>DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI tecnico sanitarie della prevenzione e della riabilitazione</b>	34
<b>DIPARTIMENTO ECONOMICO</b>	29
<b>DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE</b>	24
<b>DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO</b>	27
<b>SICUREZZA AZIENDALE</b>	3
<b>STAFF</b>	32
<b>ZONE DISTRETTO</b>	22
<b>totali</b>	<b>347</b>

**ESAMINATO CHE** per quanto riguarda gli incarichi di Coordinamento la situazione in essere nelle ex Aziende prevedeva il seguente assetto:

	infermieristici ed ostetrici	tecnico sanitari	assistenza sociale
nr. Complessivi	267	109	19
vacanti	11	14	0
TOTALI	395		

e che nell'ambito della nuova riorganizzazione aziendale l'assetto degli incarichi di posizioni organizzative e coordinamenti, a livello complessivo è così rappresentato :

	<i>Posizioni</i>	<i>Coordinamenti</i>
<b>DIPARTIMENTO AFFARI LEGALI</b>	12	
<b>DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI</b>	50	
<b>DIPARTIMENTO ECONOMICO</b>	28	
<b>DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE</b>	23	
<b>DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO</b>	26	
<b>RETE SICUREZZA AZIENDALE</b>	4	
<b>STAFF</b>	29	
		7
<b>DIPARTIMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE</b>	2	
<b>ZONE DISTRETTO PARTE SOCIALE</b>	11	
		30
<b>ZONE DISTRETTO PARTE AMMINISTRATIVA</b>	18	
<b>DIPARTIMENTO INF.CO OSTETRICO</b>	94	

		288
<b>DIPARTIMENTO TECNICO SANITARIO E DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE</b>	40	
		94
<b>totali</b>	337	419

**CONSIDERATO CHE**, dal punto di vista delle attribuzioni economiche, con il presente atto, la Direzione, su proposta dei Direttori di Dipartimento, ha inteso dare avvio anche ad una prima omogeneizzazione dei compensi sulla base delle regole definite con il Regolamento aziendale per l'attribuzione delle posizioni organizzative e degli incarichi di coordinamento;

**CONSIDERATO** che, in questa prima fase, gli incarichi di coordinamento saranno oggetto dal punto di vista economico di una prima omogeneizzazione dei compensi, mentre la specifica pesatura è rinviata ad esito del processo di ricollocazione e su proposta dei Direttori di Dipartimento competenti;

**RINVIATO** a nuovo e specifico atto l'adozione del nuovo regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione che quindi si collocheranno anche nei nuovi valori economici previsti dal CCNL 2016/2019, rimanendo inalterati al momento gli importi già stabiliti con delibera n. 1225/2017;

**ESAMINATI** gli accordi delle ex Aziende che destinavano una posta specifica del Fondo di posizione alla retribuzione degli incarichi di posizione organizzative e che complessivamente ammontava ad euro 1.722.183,68 ;

**VALUTATO** che per gli incarichi di coordinamento la spesa concordata o certificata per la parte di indennità variabile nelle ex aziende risultava pari ad euro 704.099,56;

**DATO MANDATO** alla UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di attivare i previsti percorsi dal nuovo CCNL 2016/2019 ai sensi dell'art. 8 comma 5 lettera a) sui criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa;

**VERIFICATO** che, sulla base della nuova definizione della micro - organizzazione, il costo attuale riferibile alle posizioni organizzative ricoperte a seguito della nuova collocazione e del nuovo adeguamento economico è di euro 1.612.176,50 e pertanto risulta coperta dalle intese già in essere mentre, per quanto riguarda la copertura degli incarichi vacanti, si intende dare corso alla copertura degli stessi fino al limite di spesa previsto di euro 1.722.183,68 e rinviare a successivo atto e previa attivazione della contrattazione integrativa l'attivazione degli incarichi di funzione già previsti nella organizzazione;

**CONSIDERATO QUINDI** che gli incarichi vacanti attivabili nei limiti delle risorse disponibili per l'anno 2018 sono di seguito elencati nell'apposita colonna unitamente agli incarichi di funzione che è possibile rinviare al 2019 e comunque in funzione dell'esito della contrattazione integrativa:

	<b>Incarichi di funzione</b>	<b>vacanti 2018</b>	<b>vacanti 2019</b>
DIPARTIMENTO LEGALE	12	1	4
DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI	50	1	7
DIPARTIMENTO ECONOMICO	28	0	1
DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE	23	0	3
DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO	26	1	5
RETE SICUREZZA AZIENDALE	4	0	2
STAFF	29	0	4
DIPARTIMENTO INF.CO OSTETRICO	94	14	17
DIPARTIMENTO TECNICO SANITARIO E DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE	40	3	9
DIPARTIMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE	2	0	0
ZONE DISTRETTO PARTE SOCIALE	11	0	1
ZONE DISTRETTO PARTE AMMINISTRATIVA	18	0	3

**APPURATO** quindi che la copertura dei nr. 20 incarichi di funzione vacanti comporta una spesa complessiva di euro 111.918,00 che rientra nei limiti di spesa sopra evidenziati mentre i nr. 56 incarichi di funzione da attivare nel 2019 e solo a seguito di specifica contrattazione integrativa con riferimento all'ammontare delle risorse destinabili;

**DATO ATTO** che per effetto della omogeneizzazione dei compensi dell'indennità variabile di coordinamento già esistenti sulla base del regolamento già approvato e per la sola parte variabile deve essere prevista una spesa di euro 507.239,96 a fronte della spesa attuale di euro € 484.464,84 ;

**VISTO** che al fine della copertura dei posti vacanti di incarichi di coordinamento previsti dalla presente delibera dovrà essere prevista una spesa aggiuntiva della parte variabile di euro 114.626,00 e risulta quindi coperto dal limite di euro 704.099,56;

**VISTO** che è stata esperita l'informativa alle Organizzazioni sindacali prevista sulle materie oggetto di organizzazione aziendale affrontando con specifiche riunioni dedicate alla informazione sulla micro articolazione dei dipartimenti delle professioni tenute nei mesi di novembre e dicembre 2017, e con la presentazione complessiva dell'assetto organizzativo inviata con comunicazione nei mesi di maggio e giugno 2018;

**VISTE** le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di Organizzazione per i direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

**RITENUTO** di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

**FATTO PRESENTE** che presso l'U.O.C. Valorizzazione del personale e relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

**ACQUISITO** l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali per la parte di rispettiva competenza;

## **DELIBERA**

*Per le motivazioni espone in premessa:*

1. di approvare la ricognizione e prevista ricollocazione delle posizioni organizzative e dei coordinamenti risultante dagli allegati alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale, e relative alla micro organizzazione presentata dai Direttori dei Dipartimenti delle professioni infermieristiche ed ostetriche, del Dipartimento delle professioni tecnico sanitarie della riabilitazione e della prevenzione e dei Dipartimenti Legale, Economico Risorse umane dei Servizi Generali del Patrimonio e tecnico, dello Staff, del Servizio Sociale della non autosufficienza e disabilità dei Direttori di Zona distretto e del Coordinatore della Rete della Sicurezza aziendale, secondo i criteri di assegnazione già definiti rispettando le caratteristiche della funzione originaria garantendo la continuità del servizio e l'affinità di compiti; ;

2. di attribuire agli incarichi di posizione organizzativa gli importi indicati a titolo di indennità di funzione così come riportata negli allegati alla presente delibera , dando atto che, attraverso una pesatura specifica per ogni incarico sono stati riallineati gli importi economici ai nuovi scaglioni approvati dal Regolamento per le posizioni organizzative di cui alla delibera n. 1125/2018 ora diversificati perché gli accordi delle ex Aziende prevedevano valori differenziati;
3. di dare mandato alla UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di attivare i previsti percorsi dal nuovo CCNL 2016/2019 ai sensi dell'art. 8 comma 5 lettera a) sui criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa e di attivare fin da subito il tavolo di confronto per l'approvazione di un regolamento unico per l'attivazione e l'attribuzione degli incarichi di funzione e un tavolo di trattativa al fine di definire secondo le disposizioni del CCNL 2016/2019 la spesa destinata agli incarichi di funzione;
4. di dare atto che gli incarichi di coordinamento sono oggetto dal punto di vista economico di una prima omogeneizzazione dei compensi, confermando pertanto l'attuale trattamento economico ai titolari degli stessi ed autorizzando l'adeguamento sulla base dei valori i Usl Toscana Nord Ovest approvati con il regolamento di cui alla delibera n. 1225/2017, mentre la specifica pesatura è rinviata a successivo atto;
5. di rinviare a nuovo e successivo atto integrativo tutte quelle situazioni relative ai titolari di posizioni organizzative e titolari di incarichi di coordinamento che non sono immediatamente ricollocabili nel nuovo assetto della micro organizzazione presentata, attivando anche per questi il previsto confronto sindacale;
6. di indicare pertanto che il numero complessivo degli incarichi di posizioni organizzative e coordinamenti nella nuova USL Toscana Nord Ovest risulta così rideterminato :

	<i><b>Posizioni</b></i>	<i><b>Coordinamenti</b></i>
<b>DIPARTIMENTO AFFARI LEGALI</b>	12	
<b>DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI</b>	50	
<b>DIPARTIMENTO ECONOMICO</b>	28	
<b>DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE</b>	23	
<b>DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO</b>	26	
<b>RETE SICUREZZA AZIENDALE</b>	4	
<b>STAFF</b>	29	

		7
<b>DIPARTIMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE</b>	2	
<b>ZONE DISTRETTO PARTE SOCIALE</b>	11	
		30
<b>ZONE DISTRETTO PARTE AMMINISTRATIVA</b>	18	
<b>DIPARTIMENTO INF.CO OSTETRICO</b>	94	
		288
<b>DIPARTIMENTO TECNICO SANITARIO E DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE</b>	40	
		94
<b>totali</b>	337	419

7. di accertare che sulla base della nuova definizione della micro organizzazione il costo attuale degli incarichi riferibili alle posizioni organizzative ricoperti a seguito della collocazione e dell'adeguamento economico è di euro 1.612.176,50 e pertanto risulta coperta dalle intese già in essere, mentre per quanto riguarda la copertura degli incarichi vacanti si intende dare corso alla copertura degli stessi fino al limite di spesa previsto di euro 1.722.183,68 e rinviare a successivo atto e previa contrattazione integrativa l'attivazione degli incarichi di funzione previsti nella organizzazione;

8. di accertare altresì che per effetto della omogeneizzazione dei compensi dell'indennità variabile di coordinamento sulla base del regolamento già approvato e per la sola parte variabile deve essere prevista una spesa di euro € 507.239,96 a fronte della spesa attuale di € 484.464,84;

9. stabilire che gli incarichi vacanti attivabili nei limiti delle risorse disponibili per l'anno 2018 sono di seguito elencati nell'apposita colonna unitamente agli incarichi di funzione che è possibile rinviare al 2019 e comunque in funzione dell'esito della contrattazione integrativa:

	<b>Incarichi di funzione</b>	<b>vacanti 2018</b>	<b>vacanti 2019</b>
<b>DIPARTIMENTO LEGALE</b>	12	1	4
<b>DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI</b>	50	1	7

DIPARTIMENTO ECONOMICO	28	0	1
DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE	23	0	3
DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO	26	1	5
RETE SICUREZZA AZIENDALE	4	0	2
STAFF	29	0	4
DIPARTIMENTO INECO OSTETRICO	94	14	17
DIPARTIMENTO TECNICO SANITARIO E DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE	40	3	9
DIPARTIMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE	2	0	0
ZONE DISTRETTO PARTE SOCIALE	11	0	1
ZONE DISTRETTO PARTE AMMINISTRATIVA	18	0	3

10. dare mandato alla UOC Valorizzazione del personale e relazioni sindacali di procedere con la copertura dei nr. 20 incarichi di funzione vacanti che comporta una spesa complessiva di euro 111.918,00 che rientra nei limiti di spesa sopra evidenziati e successivamente alla copertura dei nr. 56 incarichi di funzione da attivare nel 2019 solo a seguito di specifica contrattazione integrativa con riferimento all'ammontare delle risorse destinabili;

11. dare atto che, per effetto della omogeneizzazione dei compensi dell'indennità variabile di coordinamento già esistenti, sulla base del regolamento già approvato e per la sola parte variabile, deve essere prevista una spesa di euro 507.239,96 a fronte della spesa attuale di euro € 484.464,84 e che, al fine della copertura dei posti vacanti di coordinamento previsti dalla presente delibera, dovrà essere prevista una spesa aggiuntiva della parte variabile di euro 114.626,00 che risulta già coperta dal limite di spesa destinato di euro 704.099,56;

12. di dare incarico ai competenti uffici della UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di dare seguito applicativo alla presente delibera;

13. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, grava sul Fondo di posizione del Comparto e non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico dei richiamati Fondi che ne offrono sufficiente copertura;
14. di dichiarare che la spesa rientra nel limite assegnato con delibera n. 165 del 02/03/2018 denominata "Adozione del bilancio preventivo economico annuale per l'anno 2018 e del bilancio pluriennale 2018/2020";
15. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. e al Collegio Sindacale;
16. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

(Maria Teresa De Lauretis)

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia